



ИНСТИТУТ СПЕЦИАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

194356, Санкт-Петербург, ул. Б. Озерная, 92
тел/факс (812) 596-24-42, e-mail: rector@rwiufc.spb.ru

ПРИКАЗ

№ 1

от «1» февраля 2012 г.

Об утверждении правил приема в институт
на 2012-13 учебный год

В связи с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 января 2012 г. N 2895 "Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования" и в целях упорядочения приема в Институт

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила приема в институт на 2012-13 учебный год (Приложение 1).
2. Приемной комиссии руководствоваться в своей деятельности настоящими правилами.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

РЕКТОР

Л.М. ШИПИЦЫНА

Приложение 1
к приказу №__
от «___» февраля 2012 г.
УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ Л.М. Шипицына

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Институт специальной педагогики и психологии
на 2012/2013 учебный год**

I. Общие положения

1 Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждан, лиц, поступающих, абитуриентов) в Институт специальной педагогики и психологии для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2 Прием в Институт специальной педагогики и психологии для обучения по образовательным программам высшего профессионального и дополнительного профессионального образования осуществляется на основе данных правил приема, разработанных в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об учреждении высшего профессионального образования и «Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 24 января 2012 г.

3. Прием в Институт специальной педагогики и психологии на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится:

3.1. На основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование. (см. Приложение 1)

3.2. На основании результатов вступительных испытаний, форма которых определяется Институтом самостоятельно, следующих категорий граждан (по их желанию) при отсутствии у них результатов ЕГЭ (см. Приложение 1) текущего года:

- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 г.;
- имеющих среднее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста соответствующего профиля;
- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

3.3. На основании результатов вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Институтом самостоятельно, следующих категорий граждан:

- имеющих среднее профессиональное образование - при приеме для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля;
- имеющих высшее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста.

3.4. Прием граждан с ограниченными возможностями здоровья осуществляется как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно (при отсутствии результатов ЕГЭ)

4. Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, не могут быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по таким общеобразовательным предметам, подтверждающим освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

5. Прием осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры. Условия приема гарантируют соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

6. Категории граждан, которые имеют право поступления в Институт без вступительных испытаний, вне конкурса:

6.1. Без вступительных испытаний в Институт специальной педагогики и психологии принимаются: победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников; члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам; Чемпионы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр – на факультет Адаптивной физической культуры.

6.2. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в Институт принимаются: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих высших учебных заведениях; граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Прием на второй и последующие курсы, в том числе в порядке перевода, проводится на основании собеседования, проводимого Институтом самостоятельно.

8. Прием для обучения по программам магистратуры проводится по заявлениям граждан по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

9. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в вуз персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

II. Организация приема граждан в Институт

9. Организация приема граждан на конкурсной основе по результатам ЕГЭ и компьютерного тестирования, в том числе организация проведения собеседования, и зачисления в вуз осуществляется приемной комиссией Института.

Председателем приемной комиссии является ректор Института.

9.1. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором Института.

9.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Института.

9.3. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

9.4. Для организации и проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы в Институте создаются аттестационные и апелляционные комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационных и апелляционных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных испытаний определяются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором.

10. При приеме в Институт специальной педагогики и психологии ректор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

11. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования абитуриентов

12. Институт специальной педагогики и психологии объявляет прием граждан для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

13. В приемной комиссии и на сайте Института поступающий и (или) его родители (законные представители) могут ознакомиться с уставом Института, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии (см. п.14).

14. До начала приема документов приемная комиссия Института объявляет следующее:

14.1. Не позднее 1 февраля:

- перечень направлений подготовки (специальностей), на которые объявляется прием;
- правила приема в Институт с перечнем вступительных испытаний;
- программы вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, и правила их проведения;
- возможность приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о сроках проведения ЕГЭ, установленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, для сдачи ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ.

14.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (специальности);
- льготы, предоставляемые победителям и призерам олимпиад школьников различного уровня;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам дополнительных вступительных испытаний, вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, и аттестационных испытаний;
- информацию о наличии общежития;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

14.3. Не позднее 20 июня:

- результаты ЕГЭ и/или вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний;
- сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры и аттестационных испытаний на второй и последующий курсы;
- информацию о месте регистрации для сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ по месту нахождения Института – для лиц, лично подавших документы на поступление и не имеющих результатов ЕГЭ.

14.4. В период приема документов приемная комиссия Института ежедневно информирует о количестве поданных заявлений и конкурсе на стенде и сайте Института, организует функционирование телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.

IV. Прием документов от поступающих

15. Прием документов на первый курс начинается 2 апреля и заканчивается:

- для очного отделения - 20 августа;
- для очно-заочного отделения – 30 августа
- для заочного отделения – 30 сентября;
- для обучения по программам магистратуры, а также на второй и последующий курсы - 13 сентября.

16. Прием в Институт для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

17. Поступающий на первый курс вправе подать заявление и участвовать в конкурсах одновременно не более чем по трем направлениям подготовки (специальностям), при этом он вправе подать такое заявление одновременно на различные формы получения образования.

18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет по своему усмотрению оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании, оригинал или ксерокопию свидетельства о результатах ЕГЭ (при условии приема по результатам ЕГЭ) и 4 фотографии размером 3х4 кв.см.

19. Для обучения по программам магистратуры поступающий предоставляет диплом бакалавра или диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплом магистра в сроки, установленные высшим учебным заведением.

20. Лица, имеющие особые права при поступлении в высшие учебные заведения, установленные законодательством Российской Федерации, а также лица с ограниченными возможностями здоровья представляют соответствующие документы при подаче заявления.

21. На первый курс принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования.

22. На второй и последующие курсы принимаются заявления от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- 5) направление(-я) подготовки (специальность(-и), для обучения по которым он планирует поступать в вуз, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках КЦП, места по договорам с оплатой стоимости обучения);

б) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или месте сдачи ЕГЭ (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует);

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации вуза и приложений к ним или отсутствием копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение высшего профессионального образования данного уровня впервые;
- подтверждение подачи заявления в не более чем пять вузов;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний и аттестационных испытаний.

В случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, Институт возвращает документы поступающему.

24. Поступающие вправе направить заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы по почте (с уведомлением и описью вложения), а также в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 г. N 1-ФЗ. Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются при их поступлении не позднее установленных сроков приема документов.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний, (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии Института). Личные дела поступающих хранятся в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

26. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. Поступающие, представившие в приемную комиссию Института заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

V. Вступительные испытания

28. Перечень вступительных испытаний в Институт утвержден в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 ноября 2011 г. N 2433, (см. Приложение 1)

29. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по стобалльной шкале.

30. Вступительные испытания (собеседование), проводимые Институтом самостоятельно, проводятся в устной форме, но включает в себя письменные ответы на вопросы о мотивации выбора специальности или направления.

31. Процедура собеседования оформляется протоколом по форме, утвержденной ректором.

32. Перечень, программы и форму проведения вступительных испытаний при приеме для обучения по программам магистратуры Институт устанавливает самостоятельно.

33. При приеме на второй и последующие курсы абитуриенты проходят собеседование профильной направленности.

34. На вступительных испытаниях, а также на аттестационных испытаниях в Институте гарантируется спокойная и доброжелательная обстановка, поступающим предоставляется возможность наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений. Во время проведения вступительных испытаний участникам указанных мероприятий и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы), за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

35. Расписание вступительных испытаний, аттестационных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 10 дней до начала вступительных испытаний.

36. Поступающие сдают вступительные и аттестационные испытания на русском языке (за исключением вступительных испытаний по иностранному языку).

37. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.

38. При организации сдачи вступительных испытаний на каждое направление подготовки (специальность) высшего профессионального образования в несколько потоков, не допускается повторное участие абитуриента в сдаче вступительных испытаний.

39. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются Институтом в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

40. Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них результатов ЕГЭ при поступлении в высшие учебные заведения сдают вступительные испытания, определенные Институтом в соответствии с Перечнем вступительных испытаний, и дополнительные вступительные испытания (в случае их наличия в вузе) в форме, установленной Институтом самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

41. Вступительное испытание по русскому языку может проводиться в письменной форме в виде сочинения, изложения или диктанта и (или) в устной форме.

42. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, вступительного испытания, проводимого институтом самостоятельно, или дополнительного вступительного испытания (в случае их наличия в вузе), но не более чем на 1,5 часа;

присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором); поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами; материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

43. По результатам вступительного испытания, дополнительного вступительного испытания или аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

44. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

45. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится в течение 3-х дней после дня ознакомления с экзаменационными работами.

46. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

47. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) на заседании апелляционной комиссии имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16).

48. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену.

49. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

VIII. Зачисление в Институт

50. Зачисление проводится на основании результатов конкурса после завершения вступительных испытаний, и заканчивается не позднее чем за 5 дней до начала учебных занятий. Процедуре зачисления предшествует объявление на официальном сайте Института и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждому направлению подготовки (специальности) с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям

51. Интервал между датой окончания вступительных испытаний и датой представления оригинала документа об образовании, а также оригинала свидетельства о результатах ЕГЭ составляет не менее 10 календарных дней.

52. По письменному заявлению абитуриентов оригиналы документов государственного образца об образовании, свидетельства о результатах ЕГЭ и другие документы, представленные поступающим, возвращаются Институтом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. За задержку, а также за несвоевременную выдачу оригинала документа государственного образца об образовании или свидетельства о результатах ЕГЭ ректор высшего учебного заведения, а также ответственный секретарь приемной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

53. После завершения вступительных испытаний для лиц, поступающих на первый курс по программам бакалавриата или подготовки специалиста, поступающий представляет:

- для обучения в качестве студента - оригиналы свидетельства о результатах ЕГЭ (кроме поступающих для получения второго высшего профессионального образования) и документа государственного образца об образовании;
- для обучения в качестве слушателя - заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ и справку из вуза, где он является студентом.

54. При поступлении на одновременное параллельное освоение двух основных образовательных программ по направлениям подготовки или специальностям высшего профессионального образования (в одном или разных вузах) оригиналы документа государственного образца об образовании и свидетельства о результатах ЕГЭ при зачислении представляется поступающим по его выбору на ту образовательную программу, на которой он будет обучаться как студент. При зачислении на другую образовательную программу в качестве слушателя поступающий представляет заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании, свидетельства о результатах ЕГЭ и справку из вуза, где он является студентом.

55. Студенты и слушатели зачисляются на основе договора и документа, подтверждающего оплату стоимости обучения. Оплата за обучение производится в размере, соответствующем утвержденному прейскуранту цен на 2011-12 учебный год (см. Приложение 2).

56. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, публикуются на официальном сайте Института и информационном стенде приемной комиссии.

IX. Особенности проведения приема иностранных граждан

57. Прием иностранных граждан в Институт специальной педагогики и психологии для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

58. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, осуществляется в сроки, установленные для граждан России.

59. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Институт иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

60. Прием иностранных граждан в Институт для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется на основании результатов вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам, форма которых определяется Институтом самостоятельно.

Если иностранные граждане сдавали ЕГЭ в текущем году по соответствующим общеобразовательным предметам, Институт учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам и не допускает указанных лиц до вступительных испытаний, форма которых определяется Институтом самостоятельно.

61. Иностранные граждане, поступающие на первый курс на основании вступительных испытаний, форма которых определяется Институтом самостоятельно, вправе подать заявление одновременно по трем направлениям подготовки (специальностям), по которым реализуются основные образовательные программы в Институте.

В настоящие Правила могут быть внесены изменения в соответствии с новыми нормативными документами, утверждаемыми Министерством образования РФ

Приложение 1

"УТВЕРЖДАЮ"

Ректор _____ Л.М.Шипицына

«__» _февраля_ 2012 г.

Перечень вступительных испытаний в Институт специальной педагогики и психологии в 2012 году

1. <u>Клиническая психология</u> (030401, специалитет)	<u>Обязательные:</u> Биология Русский язык <u>Один из двух на выбор абитуриента:</u> Математика или Иностранный язык
2. <u>Психология</u> (030300, бакалавриат)	<u>Обязательные:</u> Биология Русский язык <u>Один из двух на выбор абитуриента:</u> Математика или Иностранный язык
3. <u>Адаптивная физическая культура</u> (034400, бакалавриат)	<u>Обязательные:</u> Биология Русский язык <u>Один из двух на выбор абитуриента:</u> Физика или Математика
4. <u>Специальное (дефектологическое) образование</u> (050700, бакалавриат) Профили: <ul style="list-style-type: none">• Специальная психология;• Логопедия;• Специальная дошкольная педагогика и психология;• Олигофренопедагогика	<u>Обязательные:</u> Биология Русский язык <u>Один из двух на выбор абитуриента:</u> Обществознание или Математика
5. <u>Психолого-педагогическое образование</u> (050400, бакалавриат) Профили: <ul style="list-style-type: none">• Педагогика и методика начального образования;• Инклюзивное образование	<u>Обязательные:</u> Русский язык Биология Обществознание или Математика
6. <u>Педагогическое образование</u> (050100, бакалавриат) Профили: <ul style="list-style-type: none">• Иностранный язык;• Социальная педагогика	<u>Обязательные:</u> Обществознание Русский язык <u>Один из двух на выбор:</u> Иностранный язык (английский) или Математика